

ZMLUVA
o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby
uzatvorená v zmysle ust. § 269 ods. 2 zákona 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

I. Zmluvné strany

1. Objednávateľ

Obchodné meno : **TEHOS, s.r.o.**
Adresa sídla spoločnosti: **Námestie Slobody 1269/3**
Zastúpená: **- konateľ**
IČO : **36 389 331**
IČ DPH: **SK 2020131487**
Bankové spojenie **PRIMA Banka Slovensko a. s.**
Číslo účtu : **SK17 5600 0000 0040 5700 8001**

d ďalej „objednávateľ“

2. Dodávateľ

Obchodné meno: **Bc. Erika Šutá, dipl.a.h.e.**
Miesto podnikania: **Oravský Podzámok 430, 027 41**
Miesto podnikania : **Staromyjavská 716/73, 907 01 Myjava**
IČO : **48 260 240**
DIČ : **1121187782**
Bankové spojenie
Číslo účtu : **SK45 0200 0000 0020 0135 1055**

d ďalej „dodávateľ“

II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je vykonávanie týchto činností zo strany dodávateľa pre potreby objednávateľa:

- vykonávanie niektorých činností pracovnej zdravotnej služby podľa § 30a ods. 5 zákona č.355/2007 Z.z. v znení neskorších predpisov, dodávateľským spôsobom u zamestnávateľov, ktorých zamestnanci vykonávajú práce zaradené do kategórie 1 alebo 2.

kontaktná osoba:

Erika Šutá,
diplomovaný hygienik a epidemiológ, verejný zdravotník, zdravotná sestra
Kontakt: email:

Dodávateľ služieb týmto prehlasuje, že je na vykonávanie týchto činností odborne spôsobilý, čo preukazuje aj nasledovnými dokladmi:

- list ÚVZ v Bratislave, ktorým sa berie na vedomie vykonávanie niektorých úloh pracovnej zdravotnej služby u zamestnávateľov samostatne
- potvrdenie o absolvovaní kurzu inštruktora prvej pomoci
- diplom vysokoškolského vzdelania prvého stupňa, v študijnom programe verejné zdravotníctvo
- diplom vyššieho odborného vzdelania v študijnom odbore diplomovaný asistent hygieny a epidemiológie

III. Povinnosti zmluvných strán

I. Dodávateľ služieb pre objednávateľa zabezpečí:

- a) spracovanie dokumentácie v rozsahu ako ukladajú zákony, nariadenia vlády a vyhlášky v oblasti ochrany zdravia pri práci a jej aktualizáciu v prípade potreby,
- b) vykonávanie prehliadok, návrh opatrení v rozsahu ako ukladajú príslušné zákony, nariadenia vlády a vyhlášky v oblasti ochrany zdravia pri práci,

- c) zabezpečenie meraní pre objednávateľa (ak o tom požiadá objednávateľ) v rozsahu a termínoch ako to ukladajú zákony, vyhlášky, nariadenia vlády v oblasti ochrany zdravia pri práci,
 - d) metodické riadenie činnosti vedúcich zamestnancov objednávateľa, v rozsahu ako to ukladajú príslušné zákony, nariadenia vlády a vyhlášky v oblasti ochrany zdravia pri práci,
 - e) spracovanie návrhov dokumentov pri písomnom styku s orgánmi štátnej správy,
 - f) spracovanie posudkov, alebo návrhov na riešenie nových úloh vyplývajúcich objednávateľovi z nových právnych noriem v oblasti ochrany zdravia pri práci
 - g) ďalšie činnosti, ktoré vyplývajú zo zákonov, nariadení vlády a vyhlášok v oblasti ochrany zdravia pri práci.
- Bližšia špecifikácia povinností zmluvnej služby je uvedená v prílohe č.1 ku tejto zmluve.*

1. Pri plnení jednotlivých úloh dodávateľ služieb spracováva písomné dokumenty, ktoré prerokuje pred vydaním so štatutárnym zástupcom objednávateľa alebo jeho určeným zástupcom. Pre plnenie úloh je dodávateľ povinný rešpektovať v plnej miere príslušné zákony Slovenskej republiky.
2. V prípade nesúhlasu s vydaným dokumentom, alebo vykonaným bude o nezhodách spracovaný písomný dokument, ktorý sa priloží ku dokumentu ktorý je predmetom nezhôd.
3. Z vykonaných kontrol stavu ochrany zdravia pri práci dodávateľ spracuje záznamy, ktoré predloží a prerokuje s vedúcim zamestnancom školy (úseku), kde vykonal kontrolu a so štatutárnym zástupcom objednávateľa služieb. Pri dlhodobom alebo opakovanom neplnení opatrení z príslušných záznamov z kontrol stavu ochrany zdravia pri práci a informuje písomne o tejto skutočnosti štatutárneho zástupcu objednávateľa služieb.
4. Dodávateľ služieb je oprávnený v prípade bezprostredného a akútneho ohrozenia zdravia zamestnancov objednávateľa upozorniť vedenie objednávateľa, resp. ak je nutné, z dôvodu ochrany zdravia, zastaviť činnosť, navrhnúť zastavenie práce a neodkladne informovať štatutárneho zástupcu objednávateľa služieb, alebo zastupujúceho vedúceho zamestnanca, ktorý je oprávnený konať v jeho mene.
5. Na základe tejto zmluvy sa objednávateľ zaväzuje, že dodávateľovi služieb budú na vyžiadanie poskytnuté a sprístupnené údaje a informácie, ktoré potrebuje pre zabezpečenie úloh vyplývajúcich z tejto zmluvy.
6. Dodávateľ služieb sa zaväzuje k mlčanlivosti o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní práce pre objednávateľa a to predovšetkým o tých, ktoré sú predmetom obchodného tajomstva, tvoria know - how objednávateľa alebo ktoré by mohli poškodiť obchodné a ekonomické záujmy objednávateľa. Zároveň sa zaväzuje so získanými informáciami nakladať v súlade s platnou legislatívou o ochrane osobných údajov a súvisiacimi internými predpismi školy.
7. Povinnosťou mlčanlivosti nie je dodávateľ služieb viazaný v prípade právnych sporov alebo v prípadoch, kedy by mohli byť konaním objednávateľa poškodené ich záujmy pred orgánmi štátnej správy. Dodávateľ sa zaväzuje, že pri riešení prípadných sporov uprednostňuje rokovanie a vzájomnú dohodu so zmluvnou stranou.
8. Dodávateľ služieb sa v prípade výpovede zmluvy zaväzuje, že dokončí všetky rozpracované dokumenty, odovzdá ich vytlačené objednávateľovi podľa jeho požiadavky. Zmluvné strany pri prípadnom ukončení zmluvy vyhotovia inventúrny zápis v ktorom budú sumarizované úkony, vydané dokumenty a práce, ktoré boli zo strany dodávateľa služieb vykonané
9. Prípadné škody vzniknuté nekvalitným výkonom činnosti, ktoré sú predmetom zmluvy a nezaplatením výkonov znáša zmluvná strana, ktorá škodu spôsobila.
10. Uzatvorením tejto zmluvy nie je dotknuté plnenie ostatných povinností a zodpovednosť zamestnávateľa vyplývajúcich z príslušných zákonov, nariadení vlády, vyhlášok a technických noriem a iných právnych predpisov v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a protipožiarnej ochrany.
11. Ceny za služby uvedené v prílohe č. 1 tejto zmluvy sú dohodnuté zmluvnými stranami.

Podkladom na zaplatenie paušálnej platby je faktúra, ktorú je dodávateľ povinný vystaviť najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca, po uplynutí fakturačného obdobia. K odmene budú pripočítané všetky náklady poskytovateľa na vykonanie činností podľa tejto zmluvy.

Cena za *vzdelávanie zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci* na pracovisku, je dohodnutá zmluvnými stranami.

Cena za *odborné školenie zamestnancov*, je dohodnutá zmluvnými stranami.

Podkladom na zaplatenie dohodnutej odplaty sú faktúry, ktoré je dodávateľ povinný vystaviť po vykonaní týchto služieb.

Splatnosť vystavených faktúr je maximálne 15 dní od dodania faktúry. Vystavené faktúry musia spĺňať náležitosti podľa platných právnych predpisov SR. V opačnom prípade má objednávateľ právo vrátiť neúplnú faktúru dodávateľovi na opravu. Nesplatenie faktúry do 30 dní od lehoty splatnosti je dôvodom na vypovedanie zmluvy zo strany dodávateľa služieb.

12. Pre plnenie služieb bude dodávateľovi poskytnuté potrebné miesto na uloženie dokumentácie vytvorenej pre objednávateľa. Dodávateľ služieb si môže zhotovovať kópie z dokumentov, ktoré pre objednávateľa spracoval. Dokumenty sú záväzné a právoplatné len s podpismi zástupcu objednávateľa a dodávateľa služieb. Operatívne dokumenty s krátkou dobou platnosti sú platné len s podpismi dodávateľa služieb a príslušného vedúceho zamestnanca objednávateľa, ktorého sa dokument týka a ak sú v súlade s právom Slovenskej republiky.
13. Táto zmluva nadobúda platnosť od **01.12.2018 do 30.11.2020**. Túto zmluvu je možné ukončiť aj dohodou oboch zmluvných strán.
14. Ktorákoľvek zmluvná strana má právo ukončiť zmluvu s jednomesačnou výpovednou lehotou v prípade ak:
- Ukončujúca zmluvná strana stratí oprávnenie alebo spôsobilosť na plnenie predmetu tejto zmluvy
 - Ktorejkoľvek zmluvnej strane bránia v plnení predmetu tejto zmluvy okolnosti vylučujúce zodpovednosť po dobu viac než dva mesiace
 - Druhá zmluvná strana neplní povinnosti tejto zmluvy po dobu viac než tri mesiace a dlžné plnenie neposkytne ani v primeranej lehote po tom, čo ju ukončujúca zmluvná strana na to vyzvala.

IV. Záverečné ustanovenie

Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých jeden obdrží objednávateľ služieb a jeden dodávateľ služieb. Právne vzťahy, ktoré nie sú v zmluve uvedené sa riadia ustanoveniami všeobecne záväzných predpisov platných na území Slovenskej republiky. Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Prípadné dodatky, ktoré budú dojednané v budúcnosti budú vydané ako doplnky tejto zmluvy.

V Dolnom Kubíne, dňa 3.12.2018

Za objednávateľa služieb :

TEHOS, s.r.o.
Námestie slobody 1269/3 ①
026 01 DOLNÝ KUBÍN

Za dodávateľa služieb :

Bc. Erika Šutá, dipl. a. h. e.
DOHLAD NAD PRACOVNÝMI
PODMIENKAMI
Oravský podzámok 430, 027 41
IČO: 48 260 240, DIČ: 112 1187782

a) všeobecný výkon pracovnej zdravotnej služby v rozsahu:

<p>Dohľad na pracovisku – audit posudzovanej pracovnej pozície, vypracovanie posudku o riziku /1 za 18 mesiacov hodnotenie faktorov pracovného prostredia a stav pracovných podmienok, hodnotenie zdravotných rizík, posudzovanie zdravotného rizika na pracovisku kategorizácie prác z hľadiska zdravotných rizík, návrh preventívnych a ochranných opatrení, návrh objektívizácie.</p> <p>Stretnutie na pracovisku 1 x za 12 mesiacov.</p> <ul style="list-style-type: none"> - spolupráca pri spracovaní každoročných podkladov pre RÚVZ + elektronický systém RÚVZ - poradenstvo v hygiene práce, spolupráca pri poskytovaní informácií v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii 	<p style="text-align: center;">Paušálna platba 310€</p> <p style="text-align: center;">(150€ + 165€)</p>
--	--

b) doplnkové služby, na objednávku:

<p>prevádzkové poriadky, vypracovanie posudkov rizika</p>	<p>95€/dokument</p>
<p>vzdelávanie zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci (max. do 15 osôb) <i>raz / 2 roky</i></p>	<p>150€/školenie</p>

Dodávateľ nie je platcom DPH.

V Dolnom Kubíne, dňa 3.12.2018

Za objednávateľa služieb :

TEHOS, s.r.o.
 Námestie slobody 1269/3
 026 01 DOLNÝ KUBÍN

Za dodávateľa služieb :

Bc. Erika Šutá, dipl. a. h. e.
 DOHLAD NAD PRACOVNÝMI
 PODMIENKAMI
 Oravský podzámok 439, 027 41
 IČO: 48 260 240 / DIČ: 21187782